

ТОPTIPS сервисін қолдануға арналған Алушылардың кеңестік келісімдерін жасау туралы Қоғамдық Оферта

Осы Қоғамдық оферта (бұдан әрі-Келісім, Қағида) сервисті пайдалану қағидаларын белгілейтін қоғамдық ұсыныс болып табылады және «PRO IT COMPANY» ЖШС мен Сервиске қосылған Алушы болып табылатын кез келген тұлға арасында осындай адамның осы Сервисті пайдалану қағидаларының шарттарын толық және сөзсіз қабылдауы арқылы жасалады. Аталған Ұсынысты жеке тұлғалар осы Келісімге тұтастай қосылу жолымен ғана қабылдай алады.

Терминдер мен анықтамалар:

Қоғам-«PRO IT COMPANY» ЖШС <https://toptips.kz> мекен-жайы бойынша орналасқан сервисті пайдалану құқығы кімге тиесілі және Googleplay және APPSTORE қолданбалар дүкендерінде, мобильді қосымша, сондай ақ Қазақстан Республикасының аумағында сервистің жұмыс істеу тәртібін айқындайтын қосымшаға сілтемелер <https://toptips.kz> мекенжай бойынша сайтта орналасқан.

Сервис – қоғамның аппараттық-бағдарламалық кешені, ол (төлеушіге) Клиенттен Қызметкерге өз еркімен және қолма-қол ақшасыз нысанда ақша қаражатын аударуға мүмкіндік береді.

Клиент (төлеуші) сервисті пайдаланған кезде Клиенттің осы қоғамдық ұсыныс шарттарымен толық және сөзсіз келісімі түсініледі.

Кәсіпорын - қызметкердің жұмыс берушісі болып табылатын немесе қызметкермен азаматтық-құқықтық сипаттағы қатынастарда тұратын, халыққа тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізетін заңды тұлға немесе дара кәсіпкер.

Алушы (кеңес алу /қызметкер) – клиенттерге (төлеушілерге) қызмет көрсетуді жүзеге асыратын және ақша аударымдары түрінде кеңес алу мүмкіндігі бар әрекетке қабілетті жеке тұлға. Алушы сервисті осы қоғамдық оферта көзделген тәртіппен тиісті алушының мақұлдауын алғаннан кейін ғана пайдалануға құқылы.

Жеке кабинет (Алушының) – сервисті алушының пайдалануы үшін алушыны тіркеу, кәсіпорын аумағында сервисті алушының пайдалануына авторизация алу, төлемдер (кеңестер алу) туралы ақпаратты сақтау және ұсыну мақсатында Қоғам ұсынатын интерфейс сайты. Алушының жеке кабинетіне кіру қоғамның сайтында немесе мобильді қосымшасында бірегей логин мен пароль бойынша тіркелгеннен кейін жүзеге асырылады.

Сайтта тіркелу– <https://toptips.kz> Интернет желісіндегі сайттың парақшасында нысандарды толтыру жолымен алушының жеке кабинетіне немесе GooglePlay және APPSTORE қосымшалар дүкендерінде орналасқан қоғамның мобильді қосымшасында, сондай-ақ қосымшаға сілтемелер сайтта орналасқан: <https://toptips.kz> және өзінің тіркеу деректерін көрсету: телефон, e-mail (Электрондық пошта мекенжайы), Т.А.Ә және сапа түрінде көзделген өзге де деректер алушының жеке кабинетіне кіруі үшін қажетті көрсетуге міндетті (логин - Жеке кабинеттегі есептік жазбаның атауы мен парольді енгізуді қоса алғанда) тіркелуі бойынша жасалған іс-әрекеті.

Сайт-қоғамның Интернет желісінде немесе қоғамның мобильді қосымшасында келесі <https://toptips.kz> мекенжай бойынша орналастырылған бағдарламалық-аппараттық кешені.

Клиент (Төлеуші) - ерікті және өтеусіз ақша аударымдарын (кеңестерін) яғни Сервис функционалын пайдалана отырып, ақшалай қаражат беру жүзеге асыруға құқығы бар жеке тұлға.

Кеңестер-Клиент (Төлеуші) жеке тұлғаның (Алушының) пайдасына және алушының қызметтеріне ақы төлеуге байланысты емес, өтеусіз негізде өз еркімен (өз қалауы бойынша) беретін (беретін) қолма-қол ақшасыз ақшалай қаражатты сыйға тарту. Қолма-қол ақшасыз қаражатты сыйға беру деп алушының жеке шотын (электрондық әмиянын) толықтыру түсініледі.

Акцепт-Алушы (қызметкер) және Клиент (Төлеуші) осы шарттарды толық және сөзсіз қабылдауы:

- Жеке кабинетте немесе мобильді қосымшада тіркеу рәсімін жүргізу;
 - Тіркеу кезінде Алушы Сервисті пайдалану үшін қажетті сенімді ақпаратты ұсынады.
 - осы Қағидалармен келісімді дұрыс белгілеуге мүмкіндік беретін өзге тәсілмен (мысалы, келісімді жазбаша нысанда білдіру немесе танысу жолағына "құсбелгі" қою арқылы).
- Төлем**-клиентке тиесілі қолма-қол ақшасыз ақшалай қаражатты Төлем агрегаторы арқылы алушының Дербес шотына (электрондық әмиянына) сыйақы (кеңестер) түрінде ғана аудару

Клиенттің (Төлеушінің) банк картасы – Клиентке (Төлеушіге) тиесілі, банк не өзге уәкілетті ұйым шығарған Халықаралық немесе ұлттық төлем жүйесінің картасы.

1. Келісімнің Мәні.

- 1.1. Қоғам алушыға Сервисті пайдалану бойынша қызмет көрсетеді.
- 1.2. Осы Келісім сервисті пайдаланудың жалпы шарттарын белгілейді.
- 1.3. Тұлға Алушы және сервисте **қоғамдық оферта, лицензиялық келісім және құпиялылық саясаты** қабылданғаннан сәттен бастап сәйкестендіріледі.
- 1.4. Осы Келісім бойынша Қоғам сыйақы (роялти) үшін ақша қаражатын (кеңестерді) аударуды жүзеге асыру кезінде төлеуші мен алушы арасындағы ақпараттық және технологиялық өзара іс-қимылды қамтамасыз ету үшін алушыға Сервис функционалын пайдалануға қарапайым (айрықша емес) лицензия беруге міндеттенеді. Сервисті пайдалану кезінде Роялти мөлшері алушының жеке кабинетінде ақпаратты орналастыру арқылы алушыға жеткізіледі. Қоғам кез келген уақытта мөлшерін біржақты тәртіппен өзгертуге құқылы Роялти, бұл туралы алушының жеке кабинетінде тиісті ақпаратты орналастыру арқылы роялтидің жаңа мөлшері енгізілгенге дейін үш күн бұрын алушыға ескерту.
- 1.5. Алушы төлемдерді осы Офертаның 1.6 – тармақта көрсетілген Уәкілетті ұйым (бұдан әрі – «Оператор») жасайтындығына және ақша аударымына қатысты қатынастар алушы мен оператор арасында туындайтыны келіседі және толық біледі.
- 1.6. Ақша қаражатын (кеңестерді) аударуды PaymTech төлем сервисі, <https://paymtech.kz> (Оператор) номиналды шотты және бағдарламалық кешенді қолдана отырып жасайды. Алушы оператордың төлем жасалатын ережелерімен, оның ішінде Оператордың веб-сайтындағы <https://paymtech.kz/pdf/terms-and-conditions.pdf> Интернет желісінде көрсетілген оператордың барлық қағидалары мен деректемелерімен толық танысқанын және оған түсінікті екенін растайды:
- 1.7. Алушының осы Офертаға келісімі оның Оператордың ашық офертасына – PaymTech ақша қаражатын аударуға, оның ішінде электрондық қаражатты аударуға келісімін білдіреді.
- 1.8. Бенефициардың (кеңес алушының) шотына аударылған кеңестер сомасына жауапкершілік Алушыға жүктеледі.
- 1.9. Қызмет алынған комиссияға қатысты заңнамада көзделген кез келген шегерімдерді, салықтар мен алымдарды комиссиялау, есептеу және төлеу үшін жауапты болады.

2. Алушыны тіркеу.

- 2.1. Қызметті пайдалану үшін Алушы осы Келісімде баяндалған шарттар мен талаптарды орындауға келісумен қатар, келесі әрекеттердің барлығын орындауы қажет.:
 - 2.1.1. Жеке кабинетке қол жеткізе отырып, Сайтта тіркеуді жүзеге асыру. Сайтта тіркеу осы Келісімде көрсетілген тіркеу деректерін, оның ішінде аты-жөнін, ұялы телефон нөмірін, электрондық пошта мекенжайын және т. б. енгізу, сондай-ақ жеке кабинетке бірегей логин мен пароль қалыптастыру және, егер көзделген болса, Алушының Сервиті пайдалану қағидаларымен келісімін растайтын тиісті өрісте ("түймені басу") шертуді жүзеге асыру арқылы жүзеге асырылады.
 - 2.1.2. Осы Келісімнің 2.1.1 тармағында көрсетілген әрекеттерді орындағаннан кейін, Алушы Қоғамнан электрондық хат (email) немесе SMS хабарлама (немесе push хабарлама) алу мүмкіндігін қамтамасыз етеді.
 - 2.1.3. осы Келісімнің 2.1.1 және 2.1.2 тармақтарында көрсетілген әрекеттерді сәтті орындағаннан кейін, Алушыға қызметкердің коды және жеке кабинетте қолжетімділік беріледі.
 - 2.1.4. Жеке кабинетте тіркеу рәсімінен өткеннен кейін және жеке банктік төлем картасын немесе электрондық әмиянды өз атына байланыстырғаннан кейін алушыға чектегі QR-кодты пайдалана отырып немесе өзге де тәсілдермен қолма-қол ақшасыз ақша қаражатын (кеңестерді) қабылдауға техникалық мүмкіндік беріледі.
- 2.2. Кәсіпорын кез келген уақытта кәсіпорын аумағында сервисті пайдаланатын Алушыға шектеулер енгізуге құқылы. Кәсіпорын кез келген уақытта кәсіпорын аумағында сервисті пайдаланатын Алушыға шектеулер енгізуге құқылы. Бұл жағдайда Алушы Сервисті тиісті кәсіпорынның аумағында пайдалану мүмкіндігінен айырылады.

2.3. Қоғам алушы ұсынатын Дербес деректердің дұрыстығын тексермейді және Алушының әрекетке қабілеттілігін бақылауды жүзеге асырмайды. Бұл ретте, Қоғам алушыдан алынған ақпарат сенімді болып табылады деп болжанады.

2.4. Алушы осы шарттарға қосылған кезде Қоғамға Алушы мен Кәсіпорын арасында келісілген шарттарда кеңестерді қайта бөлуге мүмкіндік береді. Кәсіпорын мен Алушы арасындағы қатынастар осы Келісімді реттеудің мәні болып табылмайды және қоғамда қандай да бір міндеттердің туындауына әкеп соқпайды.

3. Тараптардың құқықтары мен міндеттері:

3.1. Қоғам құқылы:

3.1.1. Техникалық немесе өзге мүмкіндік болмаған жағдайда, оның ішінде дұрыс емес ақпарат ұсынылған жағдайда Алушыға Сервиске кіруге рұқсат бермеуге.

3.1.2. Кез келген алушының Сервиске, оның ішінде Кәсіпорынның өтініші бойынша, өз қалауы бойынша қол жеткізуін шектеу, сондай-ақ егер Алушы:

- осы шарттарды сақтамайды;
- алушыға берілген артықшылықтарды теріс пайдаланады;
- қоғамға және/немесе кәсіпорынға және/немесе клиентке дұрыс емес ақпаратты, оның ішінде жаңылыстыратын ақпаратты немесе дұрыс емес мәліметтерді ұсынады;
- клиенттерге қызмет көрсетуді жүзеге асырмайды.
- клиенттерді ақша қаражатын аударуға (оның ішінде кеңестерге) ынталандыруға бағытталған қандай да бір әрекеттерді жүзеге асырады және клиенттердің Сервиске деген сеніміне әсер етуі мүмкін өзге де әрекеттерді жасайды;
- алаяқтық сипаттағы заңсыз әрекеттер жасайды;
- сервистің көмегімен қолданыстағы заңнаманы бұзатын материалдар мен ақпаратты соның ішінде, бірақ олармен шектелмейді: порнографиялық материал, жала жабу, қорлау, зорлық-зомбылыққа шақыру, билікті құлату, спам, зиянды бағдарламалар орналастырады.

Бұл ретте Қоғам Алушының мұндай бұзушылығы үшін жауапты болмайды және жоғарыда көрсетілген бұзушылықтарға қатысты наразылық білдіретін тұлғаға қолданыстағы заңнамада белгіленген рәсім мен тәртіпке сәйкес алушының деректерін беруге құқылы.

3.2. Қоғам міндетті:

3.2.1. Уәкілетті мемлекеттік органдардан, кредиттік ұйымдардан және өзге де тұлғалардан хабарлама алғаннан кейін алушының сервиске қатысуын тоқтату және жеке кабинетке кіруді жою.

3.2.2. Осы Келісім бойынша өзіне қабылданған барлық міндеттемелерді толық көлемде және мерзімінде орындауға міндетті.

3.3. Алушы құқылы:

3.3.1. Алушының Жеке кабинетінің көмегімен Қоғамға тиісті хабарлама жіберу арқылы немесе Қоғамға осындай хабарламаны жазбаша нысанда жіберу арқылы кез келген уақытта Сервиске қатысуын тоқтату. Жазбаша нысанда жасалған хабарламада алушының ТАӘ, мобильді нөмірі, қызметкердің сәйкестендіру коды (қызметкердің коды) және алушының қолы болуы тиіс.

3.3.2. Алушы кәсіпорынға немесе Қоғамға Сервисті пайдалану мүмкін еместігіне байланысты қандай да бір шағым беруге құқылы емес.

3.4. Алушы міндетті:

3.4.1. Алушы алушының электрондық әмиянының деректемелерін өзгертуді қоса алғанда, оларға сервиске қатысу үшін берілген мәліметтердің өзгергені туралы қоғамды дереу хабардар етуге міндетті. Алушының мәліметтердің өзгергені және/немесе алушының келісімінсіз үшінші тұлғалардың мобильді нөмірді пайдаланғаны туралы қоғамды хабардар ету жөніндегі міндетті орындамауы салдарынан Кеңес алмағаны үшін қоғам жауапты болмайды.

3.4.2. Клиенттерді қолма-қол ақша аударуға, оң пікір қалдыруға және клиенттердің қызметке деген сеніміне әсер етуі мүмкін басқа әрекеттерге мәжбүрлеуге бағытталған әрекеттерді жасамаңыз.

3.4.3. Осы Келісімнің және Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтау.

3.4.4. Шағым-кінәрат болған жағдайда оларды Қоғамға office@toptips.kz электрондық пошта мекенжайына ұсынуға:

3.4.5. Алушының Жеке кабинетіне рұқсатсыз (алушы рұқсат етпеген) қол жеткізудің кез келген жағдайы туралы қоғамды дереу хабардар ету. Қауіпсіздік мақсатында Алушы Сервистегі жұмыстың әрбір сессиясы аяқталғаннан кейін (егер ол қолданылса) Жеке кабинеттегі өзінің есептік жазбасымен жұмысты өз бетінше қауіпсіз аяқтауды жүзеге асыруға міндетті. Қоғам

деректердің ықтимал жоғалуына немесе бүлінуіне, сондай-ақ алушының Келісімнің осы тармағының ережелерін бұзуына байланысты туындауы мүмкін кез келген сипаттағы басқа да салдарға жауап бермейді.

4. Даулар мен келіспеушіліктер

4.1. Осы Қоғамдық оферта шарттарының орындалуына байланысты туындайтын даулар туындаған кезде Тараптар оларды келіссөздер жүргізу жолымен шешуге міндеттенеді. Даулы мәселелер бойынша келісімге қол жеткізілмеген жағдайда, олар Қоғамның орналасқан жері бойынша сот тәртібімен шешіледі.

4.2. Осы Шартта реттелмеген барлық жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

4.3. Осы Қоғамдық оферта бойынша немесе оған байланысты Тараптардың келіссөздер жолымен реттелмеген кез келген даулары мен келіспеушіліктері «PRO IT COMPANY» ЖШС таңдау бойынша Алматы қаласындағы Қазақстан Республикасының сотында шешілуге жатады.

5. Келісімді бұзу

5.1. Келісім: басқа Тарап Шарт талаптарын бұзған жағдайда Тараптардың кез келгенінің бастамасы бойынша; Шартта, сондай-ақ қолданыстағы заңнамада көзделген өзге де негіздер бойынша бұзылуы мүмкін.

6. Дербес деректер

6.1 Алушы Қоғам өзінің дербес деректерін беруге және оларды өндеуді үшінші тұлғаларға тапсыруға құқылы екендігімен келіседі. Осы Келісім алушы осы Қағидаларды акцептеген сәттен бастап берген болып есептеледі және қолданыстағы заңнамаға сәйкес Қоғам көрсетілген деректерді өндеуге құқылы болған жағдайларды қоспағанда, алушының дербес деректерін өндеу мақсатына жеткенге дейін немесе келісім кері қайтарылған сәтке дейін және осындай келісім кері қайтарылғаннан кейін қолданылады. Алушы кез келген уақытта «office@toptips.kz» электрондық пошта мекенжайына тиісті тақырыпты көрсете отырып хабарлама жіберу арқылы осы Келісімді кері қайтарып алуға құқылы. Алушы келісімді кері қайтарып алған жағдайда, Қоғам Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген негіздер болған кезде Алушының келісімінсіз Дербес деректерді өндеуді жалғастыруға құқылы.

6.2. Дербес деректерді Қоғам осы Келісімді (қағидаларды) Алушымен жасасуға байланысты өндейді және Қоғам көрсетілген қағидаларды орындау үшін, Клиенттердің құқықтарын қорғау және қолданыстағы заңнаманың сақталуын бақылау мақсатында пайдаланады.

6.3. осы Келісімнің 3.1.2-тармақта көрсетілген шарттар бұзылған жағдайда қоғам алушының есептік жазбасын дереу бұғаттауға құқылы. Бұл ретте Қоғам Алушының мұндай бұзушылығы үшін жауапты болмайды және жоғарыда көрсетілген бұзушылықтарға қатысты наразылық білдіретін тұлғаға қолданыстағы заңнамада белгіленген рәсім мен тәртіпке сәйкес Алушының деректерін беруге құқылы.

7. Басқа шарттар

7.1. Алушыға осы Келісімді алушы осы Келісімді алғаш қабылдаған немесе оның нәтижесінде келісімнің талаптарын автоматты түрде қабылдаған деп есептелетін іс-әрекеттер жасаған кезден бастап оларға енгізілетін барлық өзгерістермен бірге осы Келісімнің күші қолданылады.

7.2. Қоғам өз қалауы бойынша осы Келісімге кез келген уақытта осындай өзгерістерді Қоғамның сайтында мына <https://toptips.kz/docs> мекенжай бойынша жариялау жолымен кез келген өзгерістер енгізуге құқылы. Қағидаға өзгерістер Алушы үшін олар Қоғамның сайтында орналастырылған күннен бастап күшіне енеді.

7.3. Қоғам ешқандай жағдайда Алушының алдында Сервисті пайдаланудан туындаған немесе пайдалануға байланысты кез келген залалдар, ақпараттың жоғалуы, шағымдар немесе шығыстар үшін, сондай-ақ Сервистегі ықтимал қателіктерден туындаған залалдар үшін, сондай-ақ Клиенттерді немесе Кәсіпорындарды қоса алғанда, үшінші тұлғалардың кез келген талаптары үшін материалдық (қаржылық) жауапты болмайды.

7.4. Алушы Сервисті пайдалану кезінде қауіпсіздік шараларын сақтауға және сервисті пайдалану

үшін қажетті деректерді, оның ішінде алушының логині мен паролін үшінші тұлғаларға бермеуге міндеттенеді.

7.5. Алушы Қоғамның сұрау салуы бойынша Қоғамға өзінің байланыс және тіркеу деректері (осындай деректердің өзгеруі туралы ақпаратты қоса алғанда) туралы ақпаратты, сондай-ақ жасалған төлемнің уақыты, құны, мән-жайлары туралы мәліметтерді, Клиент пен Кәсіпорын туралы деректерді қоса алғанда, Қоғамға сұратылатын операциялар (төлемдер) туралы барлық ақпаратты дереу беруге міндеттенеді.

7.6. Алушы Қоғамға үшінші тұлғалардың (Клиентті немесе Кәсіпорынды қоса алғанда), мемлекеттік (муниципалдық) органдардың Қоғамның немесе Сервистің қолданыстағы заңнаманы бұзғаны туралы бекітуге негізделген талаптарды, кінәрат және/немесе талап-арыздарды ұсынуына әкеп соққан осы Келісімді сақтамаған жағдайда, алушы сот және (немесе) өзге де органда жауапкер (қосалқы жауапкер) немесе басқа тұлға ретінде өз есебінен шығуға және қоғамды үшінші тұлғалар мен мемлекеттік (муниципалдық) органдар алдындағы талаптардан, даулардан және жауапкершіліктен босату үшін барлық күш-жігерін жұмсауға міндеттенеді. Қоғамды Кәсіпорынның және/немесе Алушының келісімде көрсетілген немесе осы Шарттар мен қолданыстағы заңнаманы бұзуға байланысты өз міндеттері мен кепілдіктерін орындамауынан немесе тиісінше орындамауынан туындаған залалдар (мемлекеттік органдар салған айыппұл санкцияларын қоса алғанда) туындаған жағдайда, Алушы (қоғамның таңдауы бойынша) Қоғам алушыға тиісті талап қойған сәттен бастап 10 (он) күн ішінде қоғамға тиісті залалдарды толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

7.7. Дүлей зілзалалар, авариялар, өрттер, жаппай тәртіпсіздіктер, ереуілдер, әскери іс-қимылдар, үшінші тұлғалардың құқыққа қарсы іс-қимылдары, заң актілерінің, үкіметтік қаулылардың және осы Шартта көрсетілген қызмет түрлеріне тікелей немесе жанама тыйым салатын мемлекеттік органдардың өкімдерінің күшіне енуі жататын еңсерілмейтін күш мән-жайлары (форс-мажорлық мән-жайлар) туындаған жағдайда және осы Шарт бойынша тараптардың өз функцияларын жүзеге асыруына кедергі келтіретін және тараптардың ерік білдіруіне байланысты емес өзге де мән-жайлар, егер осындай мән-жайлар басталған сәттен бастап 10 күн ішінде және байланыс болған кезде олардың ықпалынан зардап шеккен Тарап болған оқиға туралы хабарды екінші Тараптың назарына жеткізсе, сондай-ақ форс-мажорлық мән-жайлардың салдарын тезірек жою үшін барлық күш-жігерін жұмсаса, олар өзіне алған міндеттемелерін орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады.

7.8. Осы Келісім бойынша Қоғамның жауапкершілігінің жиынтық мөлшері, айыппұл санкцияларының (өсімпұлдардың, тұрақсыздық айыбының) және/немесе өтелетін залалдардың мөлшерін қоса алғанда, Келісімге немесе оны орындауға қатысты кез келген кінәрат қою немесе талап қою бойынша КЗТ 5 000 (бес мың) аспайтын сомамен шектеледі және егер бұл залалдар Құжаттамалық расталатын болса.

7.9. Қоғам Сервис Алушының талаптарына немесе үміттеріне жауап беретіні, Алушының мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келетіндігі туралы нақты немесе болжамды ешқандай кепілдік бермейді.

7.10. Алушы Қоғам төлем жүйелерінің және ақша аударымдарын тікелей жүзеге асыратын Серіктестердің жұмысындағы ақаулар үшін жауап бермейді деп келіседі.,

7.11. Қоғам өз тарапынан алушылардың клиенттерінің банктік карталарының деректерін өндемейді және мұндай деректерді өз тарапынан сақтамайды. Серіктестер осы карталардың енгізілуін өңдеумен, төлемдерді өздері жүргізумен айналысады. Қоғам тарапынан жүргізілген транзакциялар туралы өте маңызды емес ақпарат сақталады-сома, транзакция уақыты, мәртебесі және кейбір жағдайларда төлем жасалған кезде Клиент пен алушының орналасқан жері.

7.12. Келісім Алушы келісім шарттарын қабылдаған сәттен бастап күшіне енеді.

(Келісімнің 1.3 т.) және Келісімнің 5.1-тармағында көрсетілген шарттардың кез келгеніне қолданылады.

ЖШС «PRO IT COMPANY»

БИН: 230340018743

Мекен-жайы: Қазақстан, Астана қаласы, Алматы облысы,
АЛЕКСЕЙ ПЕТРОВ көшесі, 20, п. 89,

пошталық индекс 010000

R.c: KZ66998CTB0001619521

Банк: «First Heartland Jusan Bank» АҚ

BIC: TSESKZKA

Электрондық пошта: office@toptips.kz